



# DOSSIER D'INSCRIPTION ACCUEIL DE LOISIRS MERCREDI APRÈS-MIDI

MATERNELLE ET PRIMAIRE : LA MARELLE  
HORAIRES : 12H À 19H30

## SERVICE SCOLAIRE

1, rue du Dr Cacault - 79 300 Bressuire

05 49 80 49 75

[service.scolaire@ville-bressuire.fr](mailto:service.scolaire@ville-bressuire.fr)

Horaires : 9h/12h et 14h/17h (fermé le lundi matin)

## ACCUEIL DE LOISIRS DU MERCREDI APRÈS-MIDI INFORMATIONS ET ORGANISATION

Adresse : La Marelle – 27, boulevard Clémenceau – 79300 Bressuire

Les familles devront compléter et retourner le dossier d'inscription au service scolaire.



A compter de la rentrée scolaire 2022-2023, les pré-réservations à l'accueil de loisirs du mercredi après-midi se feront uniquement en ligne sur le portail familles.

Dès enregistrement de votre dossier par le service, vous recevrez un courriel de « Création de compte » pour accéder au portail famille.

**ATTENTION** : après réception du courriel, vous devrez activer ce compte sous 72h00.

Une fois votre compte activé, il vous faudra :

- Vérifier, compléter et valider les données qui ont été enregistrées par le service scolaire (profil, foyer, enfant...)
- Procéder aux demandes de pré-réservations\* pour l'accueil de loisirs du mercredi après-midi

➔ Si vous rencontrez des difficultés, n'hésitez pas à contacter le service scolaire au : 05.49.80.49.75

\*Pré-réservation : c'est une demande d'inscription qui devra être validée par la directrice de l'accueil de loisirs du mercredi après-midi.

Une réponse vous sera transmise par mail, dès lors que votre demande sera traitée.

### Informations

➔ Enfants inscrits :

Ponctuellement : enfant qui ne sera pas présent tous les mercredis. Il vous faudra effectuer les réservations.

Au forfait : enfant pour qui les réservations seront effectuées automatiquement tous les mercredis de l'année scolaire à compter du mercredi 07 septembre 2022.

➔ Règlement intérieur :

- Il est consultable et/ou téléchargeable sur le site de l'Agglomération du Bocage Bressuirais :

<https://www.agglo2b.fr/services-a-la-personne/pour-les-3-12-ans/les-mercredis/bressuire-les-mercredis>

→ Transport de l'école vers l'accueil de loisirs :

Chaque famille a pour obligation de compléter une demande de transport par enfant (transport gratuit) et de joindre obligatoirement à la demande, une photo de l'enfant.

→ Transports vers les activités associatives :

Pour toute demande de transport vers une activité associative il est impératif de compléter une pré-demande auprès du Service scolaire de la Ville de Bressuire.

Après étude, une réponse positive ou négative, vous sera apportée.

Si la réponse est positive, une convention sera mise en place entre les différents intervenants (famille, association et la ville de Bressuire).

Le départ vers les activités débutera à partir de 13h45 et ce à compter du 28 septembre 2022.

### Organisation

- Si votre enfant **déjeune à la cantine**, il ne sera pas nécessaire de prévoir une serviette de table. Plusieurs services sont mis en place pour chaque tranche d'âge (3/5 ans et 6/11 ans).
- Si votre enfant, **ne déjeune pas à la cantine**, celui-ci pourra être pris en charge à partir de 13h30.

Si toutefois, vous souhaitez déposer votre enfant plus tôt, merci de contacter la Directrice au n° suivant : 06.26.79.09.15 (uniquement le mercredi).

→ Pour les maternelles, votre enfant peut emmener au centre son doudou, très utile en cas de grosse fatigue ou de gros chagrin.

Prévoir une tenue de rechange pour les « accidents ».

Merci de marquer le nom et prénom de l'enfant sur le sac et sur les vêtements.

→ Où récupérer votre enfant le soir :

- L'entrée se fait à l'école La Marelle – 27, boulevard Clémenceau (du côté de la maternelle).
- Il vous faudra sonner à l'interphone afin qu'un(e) animateur(trice) vienne vous ouvrir.

**Vous avez la possibilité en fonction de vos besoins professionnels de venir chercher votre enfant entre 18h30 et 19h30 (heure supplémentaire).** Merci de nous prévenir au n° suivant : 06.26.79.09.15 qui est le portable de la Directrice (uniquement le mercredi).

Si votre enfant a oublié un vêtement ou autre chose, il vous est possible de venir pendant la semaine de 17h15 jusqu'à 18h30 à l'accueil périscolaire de l'école La Marelle.

## FICHE SANITAIRE DE LIAISON

Nom et Prénom de l'enfant : .....

Date de naissance de l'enfant : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Responsable légal de l'enfant : .....

Adresse : .....

Tel domicile : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_    Tel bureau : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Tel portable : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

### ➤ Renseignements médicaux

L'enfant a-t-il déjà eu les maladies suivantes ? (Cocher les cases correspondantes)

- |                                    |  |                                   |                                     |                                   |
|------------------------------------|--|-----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Rubéole   | <input type="checkbox"/> Rhumatisme aigu | <input type="checkbox"/> Otite    | <input type="checkbox"/> Angine     | <input type="checkbox"/> Oreillon |
| <input type="checkbox"/> Varicelle | <input type="checkbox"/> Scarlatine      | <input type="checkbox"/> Rougeole | <input type="checkbox"/> Coqueluche |                                   |

L'enfant présente-t-il une allergie ?

- |                                 |                                      |   |                                |
|---------------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Asthme | <input type="checkbox"/> Alimentaire | <input type="checkbox"/> Médicamenteuse | <input type="checkbox"/> Autre |
|---------------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------------|

Préciser la conduite à tenir : .....

L'enfant a-t-il déjà un PAI (Projet d'Accueil Individualisé) :     Oui     Non

Période de validité du PAI : .....

Indiquez les autres difficultés de santé en précisant les dates :

(Maladies, accidents, opérations, hospitalisations, crises convulsives)

\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ : .....

\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ : .....

Recommandations utiles (lunettes, prothèse auditive et/ou dentaire) :

.....

Médecin traitant : ..... Tél : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Nom et adresse de l'assurance scolaire : .....

N° de contrat d'assurance scolaire : .....

## AUTORISATIONS MÉDICALES, SORTIES, DROIT À L'IMAGE

### ➤ Actes médicaux

J'autorise le responsable de la structure à prendre, le cas échéant, toutes les mesures rendues nécessaires par l'état de mon enfant (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale). En cas de nécessité, le service de secours conduira l'enfant au service des urgences le plus proche.

### ➤ Sorties en Groupe

J'autorise mon enfant à participer aux sorties mises en place par l'équipe d'animation et/ou l'école.

### ➤ Autorisation de sortie

(La mairie et/ou l'école décline toute responsabilité en cas d'accident sur le trajet)

Votre enfant quitte l'établissement scolaire :

- |                               |                                     |                              |                               |
|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Seul | <input type="checkbox"/> Accompagné | <input type="checkbox"/> Bus | <input type="checkbox"/> Taxi |
|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|

### Personnes autorisées à venir chercher l'enfant si différentes des parents :

Nom et Prénom ..... Tél : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Nom et Prénom ..... Tél : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Nom et Prénom ..... Tél : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

### ➤ Droit à l'image

**J'autorise** les prises de photos/vidéos et leurs diffusions sous toutes ses formes à des fins représentatives : pour les activités scolaires, les T.A.P, la restauration, l'accueil périscolaire et l'accueil de loisirs du mercredi :

- Diffusion sur internet (site de la ville, de l'Agglo, de l'école...)
- Diffusion en interne (affichage sur site, revue...)

**Je n'autorise aucune prise de vues de mon enfant**

La présente autorisation est donnée pour tous les domaines d'exploitation tant qu'ils viseront à valoriser les services dans le respect de la préservation, de la réputation et de la vie privée de mon enfant.

Fait le : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Signature(s) :

**À retourner avant le 30 juin 2022**

Vous pouvez également effectuer cette inscription en ligne sur le site [tremascolaire.agglo2b.fr](http://tremascolaire.agglo2b.fr) dès le 1<sup>er</sup> juin 2022.

**Agglomération du Bocage Bressuirais**

**Direction des Transports et de l'Accessibilité**

**1 bis allée des Oliviers - BRESSUIRE**

du lundi au mercredi de 9h à 12h et de 14h à 17h  
et le vendredi de 9h à 12h et de 14h à 16h30

05 49 80 71 97 - [trema@agglo2b.fr](mailto:trema@agglo2b.fr)

27 boulevard du Colonel Aubry - BP 90184 79304 BRESSUIRE

## Élève

Nom : .....

Prénom : .....

Rue : .....

Lieu-dit : .....

Commune : .....

Date de naissance : .....

N° de dossier (si renouvellement) : .....

## Représentant légal ou responsable

Nom : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

Rue : .....

Lieu-dit : .....

Commune : .....

Courriel : .....

Tél. domicile : ..... Portable : .....

## Année scolaire 2022 / 2023

**ÉTABLISSEMENT** : (Préciser école, collège, lycée, lycée professionnel, agricole...)

Nom de l'établissement : .....

Commune : .....

**QUALITÉ DE L'ÉLÈVE**

Externe .....

Interne .....

Demi-pensionnaire .....

### Maternelle / Primaire

### Collège

### Lycée

Classe : ..... Classe : .....

**Enseignement professionnel**

Classe : ..... CAP  BEP  BAC PRO

Spécialité : ..... Formation Agricole :

### Autres scolarités

Etudes supérieures :  Apprentissage :

Autres : .....

**Enseignement général et technologique**

Classe : .....

**JOINDRE OBLIGATOIREMENT UNE PHOTO D'IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE POUR IMPRIMER LA CARTE**

## Transport sollicité

**Validité :**

Année scolaire 2022/2023  A compter du : .....  
Jusqu'au : .....

Point de montée existant : .....

Cadre réservé à l'administration :

**En signant cette demande, j'accepte le règlement des transports dans le Bocage Bressuirais consultable sur le site [www.trema.agglo2b.fr](http://www.trema.agglo2b.fr).**

Fait à : .....

le : .....

Parents :  Assistant familial : MDE  DEF

Famille d'accueil :  Autres : .....

Signature

Consultez les horaires et les points d'arrêt sur [www.trema.agglo2b.fr](http://www.trema.agglo2b.fr)

## Cadre réservé à l'organisateur

Lignes : .....

Arrêt : .....

Commune : .....

Destination : .....